**FORMULÁRIO** **DE CONTATO
SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

(Aprovado pela Resolução 21/22 – CONSUP)

Por favor, preencha o formulário abaixo se precisar entrar em contato com o Setor de TI da faculdade em caso de emergência.

**Nome completo:**

**Cargo/curso:**

**E-mail de contato:**

**Telefone de contato:**

**1. Natureza da emergência**

Por favor, selecione uma das opções abaixo:

[ ]  Problemas com hardware (computador, impressora, etc.)

[ ]  Problemas com software (sistema operacional, aplicativos, etc.)

[ ]  Problemas de rede (conexão de internet, rede local, etc.)

[ ]  Outros problemas relacionados à tecnologia (por favor, especifique abaixo)

Escreva aqui:

**2. Descrição da Emergência**

Por favor, descreva a emergência com o máximo de detalhes possível, incluindo quaisquer mensagens de erro, comportamentos incomuns do sistema, etc.

Escreva aqui:

**3. Urgência**

Por favor, selecione uma das opções abaixo que melhor descreva a urgência da sua solicitação:

[ ]  Baixa (o problema não impede o trabalho ou estudo)

[ ]  Média (o problema tem algum impacto no trabalho ou estudo, mas pode ser resolvido em algumas horas)

[ ]  Alta (o problema impede o trabalho ou estudo e precisa ser resolvido imediatamente)

**4. Localização**

Por favor, especifique a localização onde ocorreu a emergência (por exemplo, sala de aula, escritório, biblioteca, etc.):

Escreva aqui:

**5. Atenção**

Assim que o formulário for preenchido, envie para o endereço de e-mail comunicacao@fasbam.edu.br. Em seguida, o Setor de TIC será notificado da emergência e tomará as medidas necessárias para resolvê-la o mais rápido possível.

Lembre-se de que este formulário é apenas para emergências de TIC. Se você precisar de ajuda em outras questões, por favor, contate o setor responsável correspondente.